

# Ängaskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling



## Grunduppgifter

### **Verksamhetsformer som omfattas av planen**

Skola, förskoleklass, fritidshem

### **Ansvariga för planen**

Rektor, skolpersonal och elever.

### **Vår vision**

Ängaskolan lägger en grund för fortsatt utbildning och rustar eleverna för framtiden. Här ingår kunskaper och färdigheter men också ett aktivt avståndstagande från diskriminering, trakasserier och kränkningar.

Planen gäller från 2011-11-01

Planen gäller till 2012-08-11

### **Elevernas delaktighet**

Trivselenkät som genomförts i maj och förankring i elevrådet.

Vårdnadshavarnas delaktighet Förankring i föräldrarådet och presentation på gemensamt föräldramöte vid terminsstart

### **Personalens delaktighet**

Likabehandlingsplanen behandlas som punkt på apt. Resultatet av trivselenkäten presenteras och diskuteras fortlöpande på arbetslagsmöten.

### **Förankring av planen**

Förankringen av planen sker på arbetsplatsträff, i föräldraråd och i elevråd. Klasslärare ansvarar för att planen förankras hos elever och föräldrar i resp klass. Planen finns på vår hemsida: [Ystads kommun - Skola & Förskola](#)

# Utvärdering

## Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Insatserna under året har diskuterats i Trygghetsteamet och ansvariga för kamratstödarna har utvärderat med elevrepresentanterna där. Diskussioner i föräldrarådet.

## Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Personal, elevrepresentanter, föräldrar, elevhälsoteamet

## Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

De övergripande insatserna ger bra resultat, kamratstödarna gör ett bra arbete. Insatserna bör kompletteras med ett arbete i klasserna där värdegrundsfrågorna lyfts fram på ett mer strukturerat sätt. Inte bara vid behov eller som enstaka nerslag. På medarbetarsamtalen ska rektor tydliggöra vikten av ett systematiskt värdegrundsarbete.

Årets plan ska utvärderas senast 2012-06-18

## Beskriv hur årets plan ska utvärderas

1. Diskussioner i elevråd och i kamratstödargruppen
2. I personalens utvärdering.
3. På vårterminens sista föräldraråd i maj.

## Ansvarig för att årets plan utvärderas

Rektor

# Främjande insatser

## Förstärka respekten för allas lika värde

### Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

### Mål och uppföljning

Att alla på skolan ska känna att de är respekterade för den de är. Detta följs upp i trivselenkäten

### Insats

Integrerat i undervisningen betonas allas lika värde i fråga om kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder. Alla vuxna på skolan ska ha ett respektfullt förhållningssätt i de dagliga mötena mellan vuxen-elev och vuxen-vuxen.

### Ansvarig

Alla vuxna på skolan

### Datum när det ska vara klart

Vid utvärderingen

## Arbeta mot utanförskap

### Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

### Mål och uppföljning

Att lärare varje dag/lektion tilltalar eller har personlig kontakt med alla sina elever.  
Att inga barn ska känna sig ensamma eller utanför i skolan.  
Detta följs upp på arbetslagsmöten.

#### **Insats**

Arbetslagen går igenom alla elever som riskerar att hamna i utanförskap. Dessa elever fördelas så att varje elev har en vuxen som har ett speciellt ansvar för att dennes elever skall bli sedda varje dag i skolan. Klassläraren ser till att vårdnadshavare blir informerade om insatsen.

#### **Ansvarig**

Klasslärare och arbetslag

#### **Datum när det ska vara klart**

Vid likabehandlingsplanens utvärdering

### **Livskunskap**

#### **Områden som berörs av insatsen**

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

#### **Mål och uppföljning**

Att ge tillfälle att diskutera värdegrundsfrågor, etik och moral samt att lyfta frågor som berör kränkande behandling och diskriminering. Följs upp vid utvecklingssamtal.

#### **Insats**

Planerade lektioner och integrerat i övrig undervisning. Hjälper från ex hälsopedagoger och fältgruppen.

#### **Ansvarig**

Klasslärare

#### **Datum när det ska vara klart**

Planens utvärdering

### **Skolans ordningsregler**

#### **Områden som berörs av insatsen**

Kränkande behandling

#### **Mål och uppföljning**

Att tydliggöra skolans ståndpunkt i ordningsfrågor och beskriva konsekvenserna av att bryta mot dessa regler.

#### **Insats**

Informera om reglerna och att föräldrar och barn verifierar att de tagit del av reglerna.

#### **Ansvarig**

Klasslärare

#### **Datum när det ska vara klart**

I samband med terminsstart

### **Trygghetsteamet**

#### **Områden som berörs av insatsen**

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

#### **Mål och uppföljning**

Att kartlägga och ha kontroll över de riskområden som finns på skolan samt att stödja utsatta elever. Implementera arbetet mot kränkande behandling.

#### **Insats**

Kontinuerliga möten, insatser vid kränkande behandling, utbildning av kamratstödjare.

Ansvarig Pedagogerna i trygghetsteamet

**Datum när det ska vara klart**

Vid läsårets slut

## **Kamratstödjare**

**Områden som berörs av insatsen**

**Mål och uppföljning**

Att vara extra ögon och öron och kontakta vuxna på skolan om de märker att det förekommer kränkningar o dyl.

**Insats**

Elevrepresentanter från år 3-6, en pojke och en flicka från varje klass träffas en gång i månaden med ansvariga pedagoger och delger varandra vad de sett och hört. De arbetar också med gruppövningar i alla klasserna.

**Ansvarig**

Pedagoger från trygghetsteamet

**Datum när det ska vara klart**

Vid läsårets slut

## **Socialpedagog**

**Områden som berörs av insatsen**

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

**Mål och uppföljning**

Att stödja lärarna i det förebyggande arbetet mot kränkningar, trakasserier och diskriminering samt att hjälpa till i akuta situationer.

**Insats**

Samtal individuellt och i grupp som ex tjej- och killsnack. Genomföra repulskurser med enskilda barn

**Ansvarig**

Socialpedagogen

**Datum när det ska vara klart**

Fortlöpande arbete

## **Kartläggning**

**Kartläggningsmetoder**

Elevenkät, diskussioner i kamratstödjargruppen, trygghetsteamet och på arbetslagsmöten.

**Områden som berörs i kartläggningen**

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

**Hur eleverna har involverats i kartläggningen**

Genom enkäten och i kamratstödjargruppen.

**Hur personalen har involverats i kartläggningen**

I trygghetsteamet och på arbetslagsmöten

**Resultat och analys**

I all huvudsak råder det ett bra och tryggt klimat på skolan. Det finns enstaka elever som agerar så att andra elever mår dåligt. Oftast är någon vuxen närvarande men vid raster, förflyttningar och olika aktiviteter utanför schemat ökar risken för kränkande beteenden. Våra riskområden är omklädningsituationen vid idrottspassen, förflyttningar mellan lektionspass, på väg in i matsalen, cykelparkeringen och att vi har en stor skolgård med mycket buskage. Att högstadieeleverna passerar skolgården upplevs också av vissa elever som hotfullt. Under fritidshemstid kan ibland äldre elever också uppehålla sig på skolgården, vilket kan leda till konflikter.

## **Förebyggande åtgärder**

### **Trivseldagar**

#### **Områden som berörs av åtgärden**

Kränkande behandling

#### **Mål och uppföljning**

Att barnen lär känna barn från andra årskurser och känna sig trygga med detta

#### **Åtgärd**

Dagar där vi genomför aktiviteter i åldersblandade grupper, knutna till en pedagog.

#### **Motivera åtgärd**

Ju fler barn man har kring sig som man känner sig trygg med desto mindre blir riskerna att kränkande situationer uppstår. Aktiviteter på dessa dagar kan vara något som hela skolan har nytta av och därmed ökar också känslan av samhörighet.

#### **Ansvarig**

Trygghetsteamet

#### **Datum när det ska vara klart**

Planering klar vid terminsstart

### **Rastvakt och vuxennärvaro**

#### **Områden som berörs av åtgärden**

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

#### **Mål och uppföljning**

Att ha hög vuxennärvaro vid raster, i matsal, etc. Kontinuerlig uppföljning i arbetslagen.

#### **Åtgärd**

Rasterna är lagda på gemensamma tider där rastvaktsschema finns för undervisande lärare. Två skolvärdar är alltid ute under dessa pass. Elever tillåts inte att vara inne på rasttiden. Vid förflyttningar i grupper på fritidshemstid finns alltid en vuxen med.

#### **Motivera åtgärd**

Hög vuxennärvaro skapar trygghet. Om lärare möter elever i andra sammanhang än i undervisningssituationen borgar detta för en större förståelse för det enskilda barnet.

#### **Ansvarig**

Rektor

#### **Datum när det ska vara klart**

Vid läsårsstart

### **Gruppindelningar etc**

#### **Områden som berörs av åtgärden**

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

#### **Mål och uppföljning**

Att minimera elevstyrning och motverka utanförskap.

#### **Åtgärd**

Vid gruppindelningar, promenader, utflykter, bordsplacering, etc gör läraren grupperna.

#### **Motivera åtgärd**

Läraren kan se så ingen blir utanför och kan även motverka negativa subgrupper.

#### **Ansvarig**

Berörd lärare

#### **Datum när det ska vara klart**

Inför varje tillfälle

#### **Utbildning**

##### **Områden som berörs av åtgärden**

Etnisk tillhörighet och Religion eller annan trosuppfattning

##### **Mål och uppföljning**

Att skaffa oss kunskap om barn från andra kulturer och deras uppväxtvillkor.

#### **Åtgärd**

Föreläsningar.

#### **Motivera åtgärd**

Vi har behov av denna kunskap för att kunna möta allt fler barn som kommer till oss med en bakgrund vi vet lite om.

#### **Ansvarig**

Rektor

#### **Datum när det ska vara klart**

Höstterminen 2011

#### **Rekrytering**

##### **Områden som berörs av åtgärden**

Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

##### **Mål och uppföljning**

Att ha en personalgrupp som representerar även minoritetsgrupper.

#### **Motivera åtgärd**

Det är viktigt att alla barn har vuxna förebilder och vuxna referenser.

#### **Ansvarig**

Rektor

#### **Datum när det ska vara klart**

Vid rekryteringar

## **Rutiner för akuta situationer**

#### **Policy**

På Ängaskolan råder nolltolerans mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Ingen elev ska känna att han eller hon blir utsatt för detta.

#### **Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling**

Rastvakter, skolvärd och elevassistenter är ute på rasterna.

Kamratstödjare träffas varje månad och delger varandra och vuxna sina observationer.

I utvecklingssamtal och träffar med skolsköterska tas den sociala situationen upp för varje barn.

På arbetslagsmöten har varje pedagog skyldighet att ta upp barn som är utsatta eller som riskerar att bli det.

**Personal som elever och föräldrar kan vända sig till förutom klasslärare:**

Rektor, kurator, skolsköterska, socialpedagog, speciallärare.

**Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever**

Klassläraren ansvarar för att informera sina elever och deras vårdnadshavare om rutiner vid anmälan.

**Upptäckt**

Blankett för anmälan finns tillgänglig via hemsida och på expedition.

All personal ansvarar för att anmälan görs vid misstanke.

**Utredning**

Blankett för anmälan lämnas till rektor som vidarebefordrar denna till trygghetsteamet. (I ärenden där minst ena parten är vuxen sköter rektor utredningsarbetet).

Trygghetsteamet ansvarar för att utredning görs och att dokumentation sker på avsedd blankett.

Utredningen bör allsidigt belysa det inträffade och omfatta den som blivit utsatt och den/de som anses ha stått för kränkningen.

I varje enskilt fall avgörs om anmälan till andra myndigheter skall göras.

**Åtgärder**

Vårdnadshavare till inblandade elever informeras skyndsamt om att en anmälan gjorts.

Inledningsvis genomförs samtal med den utsatte. Den utsatte informeras om att samtal kommer att genomföras med övriga inblandade.

Någon från trygghetsteamet eller klasslärare genomför samtal med utpekade personer.

Nolltolerans avseende kränkningar/trakasserier poängteras.

Vårdnadshavare informeras om genomförda åtgärder

**Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal**

Se ovan.

**Rutiner för uppföljning**

Uppföljningssamtal förs med de inblandade. Vårdnadshavare informeras om resultatet.

Kvarstår problemet kallas berörda parter till elevkonferens.

Åtgärdsprogram görs upp inklusive uppföljning.

Eventuell anmälan till polis, sociala myndigheter och arbetsmiljöverket görs av rektor

**Rutiner för dokumentation**

Dokumentationen lämnas till rektor efter genomförandet, som ansvarar för förvaring och diarieföring.

**Ansvarsförhållande**

**Det är rektors ansvar att:**

- se till att samtliga i personalen, elever och föräldrar har kännedom om att alla former av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling är förbjudna på skolan.

– se till att det bedrivs ett målinriktat arbete för att främja barns och elevers lika rättigheter, samt att motverka kränkande behandling, trakasserier och diskriminering pga. kön, etnisk

tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck och ålder.

- årligen upprätta och utvärdera en Likabehandlingsplan/plan mot kränkande behandling i samarbete med personal, elever och vårdnadshavare.

- om skolan får kännedom om att kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering förekommer, se till att en utredning görs och att åtgärder vidtas.

- stå som anmälare vid kontakt med andra myndigheter. (Ersätter inte personalens anmälningsplikt enligt socialtjänstlagen.)

**Det är all skolpersonals ansvar att:**

- följa skolans Likabehandlingsplan/plan mot kränkande behandling.

- bemöta kollegor, elever och vårdnadshavare på ett respektfullt sätt.

- ifrågasätta och reflektera över de normer och värderingar som han/hon förmedlar genom sin yrkesutövning och sträva efter likabehandling.

– se till att åtgärder vidtas, dokumentera och i övrigt följa gällande rutiner om diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling anmäls eller upptäcks.

– göra Likabehandlingsplan/plan mot kränkande behandling känd bland sina elever och deras vårdnadshavare.

Det är alla elevers gemensamma ansvar att:

- berätta om kränkande behandling, trakasserier och diskriminering som förekommer på skolan.

- bemöta elever och personal på ett respektfullt sätt.